

MUĞLA MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

(Öğrenci tarafından doldurulacaktır)

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Mesleki Staj Yönergesi ve Uygulama Esaslarına uyacağımı, zorunlu meslek stajımı aşağıda adı ve adresi verilen işyerinde belirtilen tarihler arasında yapacağımı ve bunlara uymamam durumunda 5510 sayılı kanun gereği doğacak cezai yükümlülükleri kabul ettiğimi taahhüt eder, gereğini arz ederim.

Öğrencinin

Adı Soyadı :
Numarası :
Programı :
Cep Tel. No. :

... / ... / 20..

Öğrenci İmzası

Stajın

Başlama tarihi :
Bitiş tarihi :
Süresi : iş günü

Staj Yapılacak İşyerinin

Adı ve Adresi:

ÖNEMLİ NOTLAR

1. Bu form öğrenci, işyeri yetkilisi ve danışman öğretim elemanının ilgili kısımları tamamen doldurup onaylaması ile resmîyet kazanır.
2. Üç nüsha şeklinde düzenlenip imzalanan bu formun biri öğrencide kalır, biri MYO Staj İşleri Birimi'ne ve biri de ilgili danışman öğretim elemanına verilir.
3. Öğrenci bu formun gerçeğe uygun şekilde doldurulup MYO Staj Takviminde belirtilen haftalarda ilgili birimlere ulaştırılmasından sorumludur.
4. Onaylı formunu MYO Staj İşleri Birimi'ne teslim eden öğrenci boş staj dosyasını aynı birimden alır, staj sırasında ve sonunda danışman öğretim elemanının kendisine belirttiği kurallar çerçevesinde staj dosyasını doldurur.
5. Öğrenci staj bitiminde, uygun şekilde doldurulmuş staj dosyasını, MYO Staj Takviminde belirtilen staj savunması haftasından en geç bir hafta öncesine kadar, MYO Staj İşleri Birimi'nden alacağı Staj Dosyası Teslim Tutanağı ile birlikte danışman öğretim elemanına sunar.
6. MYO Staj Takvimi'ne uymayan öğrenciler staj yapmamış sayılırlar.

Yukarıda adı geçen danışmanı olduğum öğrencinin belirtilen kurum / işyerinde stajını yapması uygundur.

... / ... / 20..

Danışman Öğretim Elemanı İmzası